



## Protokollsutdrag

Sammanträdestid	2025-11-17 kl 09:00-12:00
Plats	Funktionsstödsförvaltningen, Fänriksgatan 1
Utses att justera	Marcus Falk (V)
Justeringen	2025-11-24
Protokollet omfattar	§117

<b>Underskrifter</b>	Sekreterare	..... Jesper Salö	
	Ordförande	..... Roko Kursar (L)	.....
	Justerande	..... Marcus Falk (V)	.....

**Beslutande ledamöter**

Roko Kursar (L) (Ordförande)  
Bengt Persson (S) (Vice ordförande)  
Malin Ahlström (M) (Andre vice ordförande)  
Susanne Jönsson (S)  
Munir Niazi (S)  
Bahhar Mohammadi Norén (S)  
Jenny Cecilia Carlbom (MP)  
Joakim Larsson (M)  
Lise-Lott Douhane (M)  
Uno Hansson (SD)  
Stefan Claesson (SD)  
Marcus Falk (V) ersätter Madeleine Håkansson (V)  
Nina Delfin (V) ersätter Carin Gustafsson (V)

**Ej tjänstgörande ersättare**

Drita Kolgjini (S)  
Anton Kvarnbäck (S)  
Nathalie Nilsson Salinas (S)  
Karin Elisabeth Granér (L)  
Björn Karlsson Lenander (M)  
Karin Leo (M)  
Ewa Langerbeck (C)  
Jane Sophie Charlotte Olin (SD)  
Jeanette Persson (SD)

**Övriga närvarande**

Jesper Salö (nämndsekreterare)  
Charlotte Widén Odder (förvaltningsdirektör)  
Annika Gottfridsson (ekonomichef)  
Joakim Hansson (avdelningschef stöd, assistans och daglig verksamhet)  
Mikael Mannsdorff (avdelningschef LSS-bostäder)  
Sema Soer (avdelningschef förebyggande socialtjänst och myndighet)  
Malin Hansson (HR-chef)  
Viktoria Åkesson (avdelningschef kansli, kommunikation och kvalitet)  
Albert Hyseni (avdelning socialpsykiatri, boende och barn)  
Åhörare från allmänheten  
Fredrik Bjelvér (personalföreträdare, Kommunal)  
Johanna Wennick (HR-konsult)  
Annie Boldt (Kommunikatör)  
Joel Rosén (Ambassdör, aktivitetsledare daglig verksamhet)

## § 117 Funktionsstödsförvaltningens Ambassadörsprogram

**FSN-2025-5467**

### Sammanfattning

Ambassadörsprogrammet startade i januari 2025 och har under året samlat tretton engagerade medarbetare från olika verksamhetsavdelningar. Deltagarna representerar yrkesgrupper som idag är bristyrken eller särskilt svåra att rekrytera.

Syftet med programmet är att stärka och tydliggöra ambassadörsuppdraget - att göra det mer attraktivt, skapa gemenskap och möjliggöra ett mer aktivt samarbete med ambassadörerna. Genom programmet har förvaltningen också velat förtydliga vilka förväntningar som finns på uppdraget samtidigt som man främjar kollegialt lärande och erfarenhetsutbyte. Genom att planera aktiviteter i god tid skapas bättre förutsättningar för både verksamheterna och ambassadörerna, vilket bidrar till långsiktighet och minskad sårbarhet.

Som ambassadör representerar man förvaltningen under ett år. Man är förvaltningens ansikte utåt och berättar om varför man valt att arbeta i funktionsstödsförvaltningen, vad som gör arbetet meningsfullt, vilka möjligheter det ger och vilka utmaningar som finns. Ambassadörerna deltar i mässor, skolbesök, sociala medier och andra insatser som stärker vår kompetensförsörjning och bidrar till att fler får upp ögonen för våra viktiga yrken.

Vid nämndens sammanträde medverkar några av årets ambassadörer och informerar om programmet och de erfarenheter och lärdomar man fått under året.

### Beslut

1. Funktionsstödsnämnden godkänner informationen.

### Beslutsgång

Ordförande finner att det enbart finns ett förslag till beslut vilket är att godkänna informationen.

Ordförande frågar nämnden om förslaget är rätt uppfattat och om nämnden i så fall kan besluta i enlighet med detta. Efter jakande svar finner ordförande att en enig nämnd godkänner informationen.

### Beslutsunderlag

- G-Tjänsteskrivelse FSN 251117 - Funktionsstödsförvaltningens Ambassadörsprogram
- Beslut FSN-AU 251106 (§200) Funktionsstödsförvaltningens Ambassadörsprogram
- Presentation FSN 251117 - Ambassadörsprogram